

회의록

회의명	제6회 학교운영위원회(임시회)
회의개최 및 일시	2024년 2월 23일(금) 10:00, 회의실
참석자명단	학부모위원: 윤○○,윤○○,이○○,정○○ 교원위원: 이○○,우○○,신○○,장○○
회의진행순서	1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장 인사 4. 운영위원장 개의선언 5. 안건심의 6. 폐회
심의안건	1. 2024 금모래초(병설유치원)안전계획(안) 2. 2024 학교교육과정 편성 및 시간배당계획(안) 3. 학교급식횟수 및 유상우유 실시 여부에 관한 사항(안) 4. 2024 방과후학교 연간운영계획(안) 5. 2024 학교회계 본예산(안) 6. 2023 금모래초 학교발전기금 운용(변경)계획(안) 7. 2024 금모래초 학교발전기금 운용(변경)계획(안) 8. 2023 학교회계 4차 추가경정 예산(안) 9. 2023 금모래초 명시이월사업(안) 10. 2024 금모래초 인성교육 시행계획(안) 11. 2024 학교폭력전담기구 학부모위원 구성 건(안) 12. 교원의 학생생활지도 분리지도 수당 건(안) 13. 2024 금모래초 스포츠강사 선발 및 계약(안) 14. 2024 수영부 지도자 재계약 건(안) 15. 2024 금모래초 운동부 연간운영계획(안) 16. 금모래초 학교운영위원회 규정 개정(안) 17. 2024학년도 초등돌봄교실 운영계획 및 안전관리계획(안) 18. 2024 초1맞춤형 프로그램 운영계획(안) 19. 2024 안심알리미 서비스운영계획 및 물품선정위원회 보고
<p>(간사)지금부터 2023학년도 제6회 임시회의를 시작하겠습니다.</p> <p>【국민의례】</p> <p>회의에 앞서, 본교 교장선생님께서 인사말씀을 해주시겠습니다.</p> <p>(학교장 인사말씀)-학교 공사가 잘 진행되고 있음. 학생들이 등교하기 전까지 정리를 위해 많은 분들이 애를 쓰고 있음.</p> <p>-중략-</p> <p>오늘 회의에 참석하여 주셔서 감사드리며, 중요 내용이 많으니 잘 심의하여 주시기 바람.</p> <p><개의 선언></p> <p>1. 위원정수 14명 중, 9명이 참석하여 과반수 이상 성원이 되었음.</p> <p>2. 제6회 운영위원회 개의를 선포함. (의사봉 3타)</p> <p>3. 긴급 안건(18,19안)에 대한 심의 여부 논의 후 심의 결정함.</p> <p>4. 심의 안건 19개를 일괄 상정하겠습니다. (의사봉 3타)</p> <p>1. 2024 금모래초(병설유치원)안전계획(안) (담당교사 최○○)</p>	

(유인물에 따른 안전 설명)

『2024학년 학교안전관리 종합계획』에 의거하여 작성한 ‘2024학년도 금모래초등 학교 및 병설유치원 안전계획’을 심의받고자 함.

근거: 초·중등교육법 제30조의8(학생의 안전대책 등), 교육부 국가 안전관리집행 계획, 학교안전사고예방 기본계획, 2024년 경기도교육청 학교안전관리 종합계획 등임.

- ‘행복한 학생 안전한 학교’를 비전으로 ‘학생의 꿈과 희망을 가꾸는 안전하고 행복한 학교 실현’을 목표로 ‘학교 안전사고 감소를 위한 예방 활동 강화, 교육공동체가 건강하고 안전하게 생활하는 학교, 다양한 위기상황에서 문제를 해결하는 힘을 기르는 학교’전략으로 학교안전 조직을 구성하고 안전 관련 업무와 임무를 배정함.

* 2024학년도 학생안전교육 시간 운영 계획(7대 안전교육 표준안 반영)

→ 나·침·반 5분 안전교육 포함, 학년별 연간 51시간 이상 운영

영역	분류	필수 확보 시수
생활 안전	체육·여가활동안전	학기당 2회 이상, 연간 12시간
	시설안전	
	제품안전	
	실험실습안전	
교통안전	자전거안전	학기당 3회, 연간 11시간
	오토바이안전	
	자동차안전	
	대중교통안전	
폭력 예방 및 신변 보호	학교폭력예방(사이버폭력예방2차시포함)	연간 11시간
	실종유괴예방방지	3개월에 1회, 연간 10시간
	성폭력예방	6개월 1회, 연간 4시간
	자살예방(생명존중)	연간 6시간
	아동학대예방	6개월에 1회, 연간 4시간
	가정폭력예방	연간 1회, 연간 1시간
	학업중단예방	학년 재량
약물 및 사이버 중독 예방	마약류폐해·예방	학기당 2회(3개월에 1회). 연간 10시간
	흡연폐해·예방	
	음주폐해·예방	
	고카페인식품폐해예방	
	인터넷게임중독예방, 스마트폰중독예방	학기별 1회, 연간 2시간
재난 안전	소방안전(연 1회)	학기당 2회(6개월에 1회), 연간 6시간
	사회재난	
	자연재난	
직업 안전	직업안전의식	학기당 1회, 연간 2시간
	직업병	
	직업안전 예방·관리	
응급처치	응급처치의 이해	학기당 1회, 연간 2시간
	심폐소생술	
	상황별응급처치	

* 학사일정별 안전관리 연간계획(학교 상황에 따라 변동 가능)

구분	학사 일정	안전교육	훈련	시설 관리
3월	● 시업식, 입학식(4일)	-학교안전계획 수립 -교내생활 안전교육 -학년 초 교통안전교육		-매월 안전점검의 날
4월	● 과학교육주간(15~19) ● 장애이해교육주간(15~19)	-화재 안전교육 -실험 실습 안전교육	*자체 소방훈련	-매월 안전점검의 날
5월	♣ 학교장재량휴업일(1일) ● 인권·인성주간(7~10) ● 진로교육주간(13~17) <봄방학:5.4.~5.6.>	-교내·외 안전사고 예방지도 -재난 안전교육	*민방위훈련 *을지태극연습연계 민방공대피훈련	-매월 안전점검의 날 -학교시설 안전점검 연수
6월	♣ 개교기념일(7) ● 생명교육주간(17~21)	-수상안전 예방지도	*합동소방훈련	-매월 안전점검의 날 -학교시설 안전점검 연수
7월	● 여름방학식(26) <여름방학:7.27.~8.22.>	-폭염 관련 예방지도 -수상안전 예방지도		-매월 안전점검의 날
8월	■ 광복절(15) ● 여름개학식(23)	-물놀이, 식중독 지도 -학기 초 교통안전교육		-매월 안전점검의 날
9월	● 인권·인성주간(9~13) <가을방학:9.14.~9.18.>	-안전사고 예방지도	*민방위훈련	-매월 안전점검의 날
10월	♣ 학교장재량휴업일(4) ● 독도교육주간(21~25) ● 동아리발표회주간(21~25)	-등산 및 야외활동 안전교육	*합동소방훈련	-매월 안전점검의 날 -학교시설 안전점검
11월	● 다문화교육주간(4~8)	-화재 예방지도 강화	*재난(지진)대응 안전한국훈련	-매월 안전점검의 날 -학교시설 안전점검 보고
12월	● 교육공동체 대토론회	-겨울철 안전교육		-매월 안전점검의 날
1월 ~ 2월	● 겨울방학식, 졸업식(1.8) ● 설연휴(1.28~1.30) <겨울방학: 1.9.~2025.2.28.>	-졸업식 전후 안전교육 -겨울철(폭설) 관련 야외활동 안전교육		-매월 안전점검의 날

* 유치원 연간 안전교육 추진 계획(나.침.반 5분 안전교육과 연계)

구분	안전교육 영역								운영시간
7대 안전교육	생활 안전 교육 (13시간)		교통 안전 교육 (10시간)	폭력예방 및 신변보호 교육 (8시간)	악물 및 사이버 중독 예방교육 (10시간)	재난 안전 교육 (6시간)	직업 안전 교육 (2시간)	응급 처치 교육 (2시간)	51차시
	기타 (9시간)	실종유괴 (4시간)							
아동 안전교육		실종·유괴 예방방지 교육 (10시간)	교통 안전 교육 (10시간)	성폭력 및 아동학대 예방 (8시간)	감염병 및 악물오용·남 용 등 보건위생 관리교육 (10시간)	재난 안전 교육 (6시간)			44시간
기관 필수 교육				성교육 및 성폭력예방 교육 (1시간 1회이상 (연 1회 이상)	인터넷 중독 예방 및 해소교육			보건 교육 (수시)	
공통시간	9시간	10시간	10시간	8시간	10시간	6시간	2시간	2시간	57시간

(위원장) 질의 요청함.

(위원 윤○○) 안전교육이 작년과 동일하게 이루어지는지 궁금함.

(발의자) 3~6학년은 시간 운영, 교육 내용 면에서 작년과 크게 달라지지 않았으나 1~2학년 교육과정이 변경되어 안전한 생활이 통합교과에 편입되어 운영 예정임.

(위원 윤○○) 유치원도 초등학교와 같이 재난대비 훈련을 동일하게 실시하는지 궁금함.

(발의자)재난대비훈련(소방, 지진훈련)은 소방담당교사가 구체적인 계획을 세워, 초등학교와 동일하게 실시예정

(위원장) 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음.

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

2. 2024 학교교육과정 편성 및 시간배당계획(안) (담당교사 김○○)

(유인물에 따른 안전 설명)

1. 발의안전: 2024학년도 금모래초등학교 학교교육과정 편성 및 시간배당계획(안) 수립
2. 주요내용
가. 2024학년도 금모래교육의 기본방향 및 학교자율과제 안내(안)

비전

바른 생각으로 큰 꿈을 가꾸는 행복 학교

교육목표

추구하는 인간상: 바른 생각으로 꿈을 가꾸는 행복한 인재

창의성을 계발하고 꿈을 키우기 위해 배움을 즐기는 어린이	자율과 책임으로 공동체 성장에 참여하고 실천하는 어린이	건강한 몸과 마음으로 문화 예술을 즐기고 배려와 나눔을 실천하는 어린이	다양한 가치를 이해하고 세계와 소통하는 어린이
스스로 즐겁게 배우는 어린이	새롭게 생각하고 실천하는 어린이	나누고 배려하는 건강한 어린이	꿈을 키우며 소통하는 어린이
창의적 사고 역량 협력적 문제해결 역량	자주적 행동 역량, 민주 시민 역량	문화적 소양 역량	비판적 성찰 역량, 의사소통 역량 (→협력적 소통 역량)

노력점

영역: 학교자율역량 강화. 교육안전망 구축. 미래교육기반 조성. 미래형 교육과정 운영

○교육과정의 정상화 다양화, 특색화 ○독서교육 활성화 ○창의성 교육을 위한 기초과학 교육의 충실 ○ICT활용교육의 내실화 ○환경보전교육의 내실화 ○진로,진학교육의 활성화	○민주시민 교육 강화 ○마을 교육 공동체 운영 ○학생자치 활동 활성화 ○안전한 학교 만들기 ○학생 안전 교육 강화 ○학습안전망 내실화를 통한 교육차별 해소 ○청렴교육 강화	○학생의 건강한 삶 보장 ○학교체육 활성화 ○문화예술체육교육 활성화 ○한마음놀이마당운영 ○실천적 인성교육 강화 ○방과후교육의 활성화	○전통문화계승교육 충실 ○평화교육의 충실 ○다문화교육의 강화
---	--	--	---

학 자 과 교 육 과	과제: 꿈을 담은 감수성 교육으로 스스로 빛을 만드는 금모래프로젝트			
	비둘기 공원 활용으로 자연 감수성 키우기	진로 체험으로 꿈 감수성 키우기	다양한 독서 프로그램으로 인문 감수성 키우기	예술·체육 융합 프로젝트로 문화예술체육 감수성 키우기
프로젝트①	비둘기 공원 활용으로 자연 감수성 키우기			
역점	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 교육과정과 연계한 사계절 숲 교실 운영 ◆ 비둘기 공원을 활용한 봉사활동 및 다양한 생태, 예술, 체육 활동 ◆ 식물의 관찰 및 그리기 등을 통한 자연과의 친밀감 형성 ◆ 동네교육과정 운영(시흥교육사업 원클릭) 			
프로젝트②	진로 체험으로 꿈 감수성 키우기			
역점	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 진로교육 주간 운영 ◆ 문화·예술 동아리 활동 강화 ◆ 방과후 특기적성 교육의 활성화 			
프로젝트③	다양한 독서 프로그램으로 인문 감수성 키우기			
역점	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 온 작품읽기와 슬로우 리딩 프로그램 활성화 ◆ 학년별 독서프로젝트(작가와의 만남) 실시 ◆ 논술 및 토론 교육의 확대 실시 			
프로젝트④	예술·체육융합프로젝트로 문화예술 감수성 키우기			
역점	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 예술·체육 융합 프로젝트로 동아리 연계 지도(시흥교육사업 원클릭) 및 동아리발표회 개최 ◆ 학교자율과제(한국화, 수공예 활동) 운영 ◆ 예술강사 지원사업(무용)으로 교과, 창체 관련 지도 ◆ 학교스포츠클럽활동의 활성화 			

나. 2024학년도 금모래초등학교 교육과정 편성 및 단위시간 배당 계획(안)

연간 교육과정 시간 배당

<2024학년도>

※ 학년별 교육과정 편성 및 교육과정 재구성에 의해 변경될 수 있음.

구 분		교 과					창의적 체험활동	계
		국어	수학	바른생활	슬기로운 생활	즐거움 생활		
1학년	기준시수 (교과부)	244	120	68	106	188	134	860
	편성시수 (본교)	244	120	68	106	188	134	860
	증감시수	0	0	0	0	0	0	0
	증감비율	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
2학년	기준시수 (교과부)	272	136	84	134	220	38	884
	편성시수 (본교)	245	136	79	124	215	85	884
	증감시수	-27	0	-5	-10	-5	+47(최대증배 가능시수)	0
	증감비율	-6%	0%	-3%	-4%	-1%	20%	0%

구 분		교 과(군)										창체	계
		국어	사회/도덕		수학	과학/실과		체육	예술		영어		
			사회	도덕		과학	실과		음악	미술			
3학년	기준시수 (교과부)	204	102	34	136	102	.	102	68	68	68	102	986
	편성시수 (본교)	204	102	34	136	102	.	102	68	68	68	102	986
	증감시수	0	0	0	0	0	.	0	0	0	0	0	0
	증감비율	0%	0%	0%	0%	0%	.	0%	0%	0%	0%	0%	0%
4학년	기준시수 (교과부)	204	102	34	136	102	.	102	68	68	68	102	986
	편성시수 (본교)	204	102	34	136	102	.	102	68	68	68	102	986
	증감시수	0	0	0	0	0	.	0	0	0	0	0	0
	증감비율	0%	0%	0%	0%	0%	.	0%	0%	0%	0%	0%	0%
5학년	기준시수 (교과부)	204	102	34	136	102	68	102	68	68	102	102	1088
	편성시수 (본교)	204	102	34	136	102	68	102	68	68	102	102	1088
	증감시수	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	증감비율	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
6학년	기준시수 (교과부)	204	102	34	136	102	68	102	68	68	102	102	1088
	편성시수 (본교)	204	102	34	136	102	68	102	68	68	102	102	1088
	증감시수	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	증감비율	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

(위원장) 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음.

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

3. 학교급식횟수 및 유상우유 실시 여부에 관한 사항(안) (담당교사 최○○)

(유인물에 따른 안건 설명)

- 2024년도에 급식일수가 188일에서 최대190일로 변경됨.

학사일정에 따라 방학식과 종업식에도 급식이 가능하게 됨.

(종업식날은 빵, 우유와 같은 대체식은 공급 불가하여, 일품요리와 같이 간편하게 먹는 음식을 제공할 예정)

- 개학식은 1학년이 급식을 하지 않고, 종업식은 6학년이 제외하고 운영될 예정임.

- 지난 12월 회의때 유상우유 세부사항을 논의하지 않아 추가 논의 요청드립니다.

작년 학운위 심의에서 지류로 희망자 조사를 하고 신청자가 70%가 넘으면 실시하기로 했었음.

- 급식기본방향에 따라 학교급식 소위원회가 학교운영위원회와 통합하여 운영 하고자 함.

(위원장) 질의 요청

방학식날 급식 실시를 학부모님들이 선호함.

6학년은 졸업식이라 가족들과 함께 식사하는 경우가 많으니, 제외 선호함.

(위원 윤○○) 담임교사의 지도하에 희망하는 사람은 실시하면 좋겠음.

(위원 신○○) 교실에서 우유급식을 해보면 아이들이 우유를 동시에 먹을 수 있도록 지도 해야 하고 먹다가 흘리면 치우는 과정에서 교사가 아이들을 살필 수 없기도 함. 우유 안먹는 아이가 소외되기도 하고 우유 가져오는 당번도 정해야 하는 여러 가지 어려움이 있음.

(발의자) 우리학교 사례는 아니지만 아이들이 먹지 않고 버리는 우유를 업체에서 수거하여 재활용 하여 문제 된 경우가 있어서 폐기하는 우유 관리도 필요함.

(위원장) 기준을 정하여 작년처럼 신청자 70% 이상이면 실시하는 것은 어떤지 궁금함.

(발의자) 지류로 신청을 받고 신청자 70% 이상일 경우 실시하겠음.

(위원일동) 동의

(위원장) 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음.

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

4. 2024 방과후학교 연간운영계획(안) (담당교사 김○○)

(18안건 -제안자 동일하여 병행 상정)

(유인물에 따른 안건 설명)

- 2024학년도 방과후학교 연간 운영 계획(안)에 관한 전반적인 설명 후 심의 요청.

2023학년도 대비 달라진 점

- 운영기간 : 2024년 3월 18일~2025년 2월 21일, 총 4기 운영

- (강사 계약) 계약 기간은 1년 이내로 하되, 학교에서는 평가(만족도가 만족 이상 비율이 80% 이상인 경우) 거쳐 재계약 가능(재계약 불가능한 경우: 위탁 방식 변경, 수요조사 시 부서개설 희망인원이 강좌 정원수 보다 적은 경우, 기타 학교공동체에서 재계약이 불가능하다고 협의될 때) 다만, 총 계약기간이 2년 이상인 경우 공모절차를 다시 실시해야 함.

- 프로그램 관련 : 영어교실 기존 월, 수에서 수, 금으로 변경, 컴퓨터 기존 월~금에서 월~목으로 변경, 나머지 부서 변경 없음.

환불 관련 변동 사항 없음.

- 4개 부서 신규 강사 채용 결과(첨부파일 참고)

(바둑교실 신규 개설, 급수한자, 영어, 코딩 강사 신규 채용) 및 13개 부서 재계약 강사 소개 자료 배부
방과후 교재 및 교구 선정 결과 설명함.

(위원장) 질의 요청

(위원장) 정원 미달되어 1학기때 폐강된 과목은 2학기때 개설 가능한지 궁금함.

(제안자) 그 기수 기준 2학기 재개설 불가함.

(위원 이○○) 바이올린 악기가 학교에 준비가 되어 있는지 궁금함.

(교원위원 우○○) 악기 여유분이 준비됨.

(위원장) 추가 질의 요청
(위원들) 추가 질의 없음
(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

18. 2024 초1맞춤형 프로그램 운영계획(안)

(유인물에 따른 안건 설명)

목적: 초등학교 1학년 학생들의 학교생활 적응 및 성장·발달 지원

대상: 2024학년도 초 1학년(신입생) 35명(2개 반)

운영 기간: 2024. 3. 5.(화) ~ 3. 15.(금) 14:20까지

운영 내용: 학교적응활동 등

운영 장소: 늘봄교실, 미술실 등

시간표, 안전계획 등

(위원장) 질의 요청

(위원 윤○○) 수요자가 많을 경우 학교에서의 수용여부가 궁금함.

(교원위원 우○○)

초1 맞춤형 프로그램 취지에 대한 설명(3월 3주부터 시작되는 방과후 특기적성 프로그램 시작 전, 2주기간 1학년 학생 중 희망하는 학생을 대상으로 학교에서 제공하는 프로그램)

우리 학교의 경우, 이미 돌봄교실 44명, 초1맞춤형 프로그램에 35명이 참여하여 전체 1학년 학생의 2/3가 늘봄 프로그램의 수혜를 받게 되었음. 우리 학교의 경우 35명이 신청하여, 2주간 한시적으로 부득이 2개 반을 운영하게 되었으나 이후 기간은 학교의 인적, 물리적 제약이 있으므로 학교 사정을 고려하여 융통성 있게 운영 할 예정임.

(교원위원 신○○) 돌봄전담사가 상주하는 돌봄교실과는 다르므로 특히 안전에 유의해야 할것임.

방과후 강사들이 한시적으로 프로그램을 운영하는 만큼 안전관리 계획대로 강사가 모든 학생들을 동시에 1층 중앙현관에서 귀가시킬수 있도록 중간 이탈 없어야 할 것임.

(위원장) 추가 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

5. 2024 학교회계 본예산(안) (행정실장 ○○○)

(유인물에 따른 안건 설명)

1. 제안 이유

가. 2024학년도 학교운동을 위한 예산 편성

- 기초지방자치단체전입금, 교육비특별회계전입금, 학부모부담수입, 학교행정활동 수입, 전년도 이월금
- 학생, 학부모, 교직원 의견 반영하여 세출예산 편성

2. 주요내용

가. 예산규모

(단위: 천원)

구분	세입예산			세출예산		
	예산액	전년도예산액	비교증감	예산액	전년도예산액	비교증감
본예산	1,880,771	1,779,069	101,702	1,880,771	1,779,069	101,702

나. 세입·세출 세부내역



세입		세출액	
구분	금액	세부사업	금액
시보조금	290,362	초등 무상급식비	290,362
교육비특별회계전입금 (교육청)	532,428	병설유치원 급식운영비	8,402
		초등학교 급식운영비	295,770
		급식공무직원 인건비	216,371
		교육시설안전개선사업(3종시설물, 옹벽 안전점검)	11,885
수익자부담수입	316,707	교직원 급식비	49,632
		우유급식비	32,336
		방과후학교 활동비	136,560
		현장체험학습비	39,936
		졸업앨범비	9,420
		유치원 방과후활동비	6,143
		돌봄교실 급식 및 간식비	42,680
유치원 기본운영비	35,123	교직원 복지비	120
		교과활동	8,000
		공공요금	8,664
		시설장비유지	7,059
		행사용품 구입 등 유치원 운영비	11,280
초등기본운영비	688,871	교직원복지	8,350
		교직원 역량강화	3,400
		학교급식운영비(자체)	12,960
		학교환경위생관리	31,135
		학생 및 교직원 보건안전관리	15,010
		과학교과활동	15,448
		교과활동지원	77,520
		예술교과활동	1,800
		외국어교과활동	3,150
		정보교과활동	3,500
		체육교과활동	4,110
		특수교육교과활동	11,796
		동아리활동	3,300
		봉사활동	2,808
		자율활동	11,800
		진로활동	5,150
		현장체험학습활동(자체)	920
		교기운영	3,000
		독서활동운영	28,700
		교무학사운영	8,510
		방송실운영	1,500
		정보화실운영	42,106
		교육환경개선	14,000
		학교폭력예방	5,500
		학생생활상담지도	2,025
		학교시설장비유지	306,174
		학교운영위원회운영	1,400
		학부모협력	5,335
행정활동수입 (행정활동수입)	17,280	교장실운영(경조사 및 교직원 간담회비)	17,074
		행정실운영(여비 및 사무용품 구입 등)	40,026
		교무실운영(소모품 구입, 특근매식비 등)	2,372
		행정지원인력운영	16,272
세입 합계	1880,771		1880,771

- 엘리베이터 고장으로 수리 불가하여 교체 예정

(위원장) 질의 요청

- 교체 소요기간 궁금

(행정실장) 철거 2주, 제작설치 3주이상, 준공 1~2주 이상(※ 4월 중순까지는 사용 못할 것으로 예상됨)

(위원장) 질의나 궁금한 사항 추가 요청

(위원 윤○○) 학교폭력 외부강사비 150만원 책정에 대해 전반적 내용이 궁금함.

(교원위원 장○○) 1학년 제외, 2~6학년 대상, 학교폭력전담경찰관 2명이 각 학급별 1시간씩 예방교육 실시

(위원 윤○○) 학부모회 의견 건의: 전문강사의 성교육에 대한 그룹을 학년별 또는 성별로 분리하여 교육 하면 좋을 것 같음.

(교원위원 신○○) 학부모님들의 건의 사항은 해당 학년 담임교사들과 협의하여, 반영하고자 함

(위원장) 추가 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

※ 기타 참고사항: 보결수당 예산 책정 (교원위원 우○○)

- 보결 수당은 교직원의 병가나 출장으로 인해 다른 교사가 대신 수업하였을 때, 시간당 15,000원으로 지급 2024년도 예산으로 300만원 책정함.

6. 2023 금모래초 학교발전기금 운용(변경)계획(안) (행정실 박○○)

(유인물에 따른 안건 설명)

2019년부터 발생한 예금이자 290원을 교육과정 운영에 필요한 교구 사용 및 학생용 도서 구입등 구입을 위하여 학교회계로 지출하고자 함

(위원장) 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

7. 2024 금모래초 학교발전기금 운용(변경)계획(안) (행정실 박○○)

(유인물에 따른 안건 설명)

- 2024년도 발전기금 운용은 자발적인 기부금품의 모금을 수입으로 하여 교육과정 운영에 필요한 교구 및 학생용 도서 구입을 위한 100만원과 학생복지를 위한 교육시설의 보수 확충 100만원, 총 200만원 예산 잡고 각각의 목적에 따라 지출 할 예정임. 운용 계획에 대해 심의를 받아야 지출할 수 있음에 따라 아직 기부 의사를 밝힌 곳은 없지만 미리 예산을 세우고자 함.

(위원장) 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

8. 2023 학교회계 4차 추가경정 예산(안) (행정실장 신○○)

(유인물에 따른 안건설명)

- 2023학년도 학교회계 마감을 위한 추가경정예산 편성

- 기초지방자치단체전입금, 교육비특별회계전입금, 학부모부담수입, 학교행정활동 수입 실제 세입에 맞게 조정

- 사업비 집행잔액 조정하여 필요한 사업에 편성 등

- 주요내용

가. 예산규모

(단위: 천원)

구분	세입예산			세출예산			과부족액
	경정예산	기정예산	비교증감	경정예산	기정예산	비교증감	
추경예산	2,857,919	2,908,471	-50,552	2,857,919	2,908,471	-50,552	0

나. 세입·세출 세부내역

세입		세출액	
구분	금액	세부사업	금액
시보조금	-3,779	초등무상급식비	-3,632
		오케스트라 운영비	-147
교육비특별회계전입금 (교육청)	26,612	병설유치원 무상급식비	-2
		무상급식 인건비	-4,224
		초등 무상급식비	2,374
		교육공무직원 처우개선비	-4,436
		유치원 누리과정지원	2,250
		방과후학교강사 고용보험 부담금	-212
		공기정화장치 임대 및 유지관리	-8,799
		특수교육지도사 인건비	6,728
		초등돌봄교실 운영비	-516
		방과후자유수강권	-1,215
		초등돌봄교실 노후환경 개선비	-66
		소규모교육환경개선사업비(외벽 및 지붕 일부 방수)	-60
		스포츠강사 인건비	14,954
		유치원 방학중 방과후과정 운영비	4,000
		급식교육공무직원 대체 인건비	4,368
수익자부담수입	-75,322	저소득층 체험학습비 지원	160
		학교운동부 동계강화훈련비	2,000
		학교급식환경개선	8,508
		교육활동 보호 환경조성사업	800
		교직원 급식비	643
		방과후학교 활동비	-52,564
		학교졸업앨범비	-591
		유치원 누리과정비(간식 및 특성화과정운영)	-10,772
행정활동수입 (자산매각 및 이자수입 등 행정활동수입)	1,937	돌봄교실 간식 및 급식비	-12,038
		기간제교원인건비	-244
		교직원연수 및 동호회지원	-1,080
		교원활동보호지원	-937
		[자체] 급식운영비	-1,509
		[자체] 급식공무직원인건비	1,933
		학생 검진비 및 보건실 운영비	-616
		학습준비물	-13
		보결수당	-1,455
		기타교과활동지원	-251
		학급운영비	-143
		[자체]운동부지도자인건비	-2,250
		교무학사운영	-2,927
		학교폭력예방활동	169
		교육환경개선 비품구입	15,025
		일반업무추진비	±1,049
		행정실운영사무용품 출장여비 등)	3,930
		사회복무요원인건비	189
		전기요금	8,932
		시설일반관리비	-16,816
세입 합계	-50,522		-50,522

- 안건 제출 이후에 반납 공문 시행되어 , 추가로 수정 내용이 있어 반영함.

(위원장) 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

9. 2023 금모래초 명시이월사업(안) (행정실장 신○○)

(유인물에 따른 안건설명)

1. 제안 이유

2023학년도 세출예산 중 성질상 당해연도 안에 지출을 끝내지 못할 것이 예상되는 사업에 대하여 다음연도로 이월하여 사용하고자 함

2. 관련근거: 2023학년도 학교회계예산편성기본지침

3. 주요내용

가. 명시이월 사유: 목적사업비로 교부된 사업의 예산 잔액을 다음연도까지 사용

(※ 4월까지 추가 복구예산이 소요될 것이 예상됨)

나. 사업별 명시이월 금액

순 번	차년도 이월등록				이월액
	세부사업	세부항목	원가통계비목	이월사유	
1	교육환경개선	석면해체공사	시설비	사업의계속	72,680,350

※ 심의일 이후 금모래초 명시이월사업(안) 실시에 따른 제반 사항은 학교장에 일임하며, 변동사항은 내부 결재에 의거 시행할 예정

(위원장) 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결 선포(의사봉 3타)

10. 2024 금모래초 인성교육 시행계획(안) (담당교사 장○○)

(유인물에 따른 안건설명)

- 2024학년도 금모래초 인성교육 시행계획 안에 대해 안건을 발의합니다.
- 학기 시작 전에 학교인성교육 총괄 계획을 세워 심의 받고자 함.
- 편안하고 평화로운 금모래초 특유의 좋은 학교 분위기를 이어가도록 노력하고자 함.

(위원장) 질의 요청

- 가정연계 인성교육 강화에서 학교와 연계되는 행사 등이 잘 이루어지도록 학교에서 적절히 안내 바람
(담당자) 매일 매일 인성교육은 교실에서 실시되고 있고, 학기당 2회 씩 인성 강화의 달로 운영함
- 해당 월에 가정에서도 같이 나아갈 수 있도록 안내하여 아이들이 바르게 성장토록 노력하고자 함

(위원장) 추가 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결 선포(의사봉 3타)

11. 2024 학교폭력전담기구 학부모위원 구성 건(안) (담당교사 장○○)

(유인물에 따른 안건설명)

- 2024학년도 학교폭력전담기구 학부모 위원 구성 건에 대해 안건 발의
- 2022~2023학년도 학교폭력전담기구 학부모 위원으로 활동하신 3명의 위원님이 올해 활동을 고사
- 학부모회의 추천 결과 6학년 이○○(○○○학생) 위원, 6학년 최○○(○○○학생) 위원이 활동 희망 및 수락
- 본교는 학폭전담기구 위원이 학생생활교육위원회를 겸임하여 활동

(위원장) 질의 요청

(위원들) 질의 없음

(위원장) 질의 없어 원안대로 가결 선포(의사봉 3타)

12. 교원의 학생생활지도 분리지도 수당 건(안) (담당교사 장○○)

(유인물에 따른 안건설명)

- 교원의 학생생활지도 분리지도 수당 건에 대해 안건 발의
- 2023년 11월 23일 개정된 학교생활인권규정 : 폭력 행사, 교육적인 반복 지도에도 개선이 없는 경우에는 교실에서 분리할 수 있다.
- 분리 상황 시 교실에서 분리하고 별도 장소에서 지도를 해야 하는데 이런 일이 매우 위험하고 아동학대 등에도 쉽게 연관될 수 있기에 별도 지도 수당을 성립하도록 공문 시달
- 분리 지도를 원활하게 할 수 있도록 규정이 필요함
- 시간당 15,000원(40분), 40분 미만일 경우 10,000원을 지급 계획함.

(위원장) 추가 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결 선포(의사봉 3타)

13. 2024 금모래초 스포츠강사 선발 및 계약(안) (담당교사 김○○)

(유인물에 따른 안건설명)

- 2024학년도 금모래초 스포츠강사 선발 및 계약 안건을 심의
- 지난 2023년도 말에 2024학년도 초등학교 스포츠강사 사업 운영교 모집 및 신청한 결과 본교 선정됨. 이에 따라 규정에 맞춰 강사 1명(구미라) 선발하고 계약함.
- 1차 서류 심사, 2차 면접심사 후 성범죄 경력 조회 및 아동학대 관련 범죄 전력 조회 결과 이상 없음
- 지난 1월 17일 스포츠 강사와 학교장이 직접 계약하였고 계약기간은 2024. 3. 1. ~ 2025. 2. 28. (12개월)
- 주요 계약 내용: 금모래초등학교 소속으로 계약하였고 수업 시수는 주당 21시수
- (담당교사 책임하에 체육수업 보조 지도)
- 학교운동부 지도는 할 수 없으며, 특별한 사유로 정규수업 외 학교 운동부 지도 시 별도의 강사로 지급
- ※ 교육공무원이 아니며, 교원 신규임용을 위한 특별 우대 조치 없음

(위원장) 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결 선포(의사봉 3타)

14. 2024 수영부 지도자 재계약건(안) (담당교사 김○○)

(유인물에 따른 안건설명)

- 2024학년도 수영부의 공백없는 훈련을 위해 수영부 지도자 재 계약건을 심의 받고자 함
- 본교 수영부 지도자 채용 인원은 1명
- 채용 기간: 2024년 3월 1일부터 2025년 2월 28일(12개월)
- 근무 시간: 휴식시간 1시간 포함하여 1일 8시간(11:00~20:00)
- ※ 수영부 지도자의 근무 시간은 수영장 및 학교 사정, 선수들의 훈련 시간에 따라 변동될 수 있음
- 도교육청 평가 방법에 따라 근무 평가 점수가 60점 이상에 도달하고 기타 징계 사실이나 범죄 관련 사항 없어 재계약 추진함.
- 급여: 경기도교육청 교육공무직원 임금지급기준 및 사업부서 계획에 따라 지급 예정

(위원장) 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결 선포(의사봉 3타)

15. 2024 금모래초 운동부 연간운영계획(안) (담당교사 김○○)

(유인물에 따른 안건설명)

- 학교운동부 운영에 관한 법령 준수 위해 2024학년도 금모래초 운동부 연간운영계획안 심의 받고자 함.
- <주요 내용>

- 법령 명시사항: 1) 학생선수의 학습권 보장, 2) 학생선수의 출석인정결석처리, 3) 학생선수 인권보호, 법령 외
- 반영사항: 4) 훈련계획, 5) 대회참가계획, 6) 동계강화훈련계획, 7) 학교장 간담회, 8) 예산운영계획,
9) 대회출전 시 학생선수 관리 및 지도 관련 내용

<내용 설명>

※ 구체적인 내용은 첨부파일기재 내용 참고

- 1) 학생선수의 학습권 보장을 위해 **최저학력제와 정규수업미이수 시 보충학습을 실시**에 관한 내용 계획
- 최저학력제는 4~6학년 학생선수를 대상으로 학업성적관리위원회를 통해 학기말 1회 최저학력 기준에 미달하는 학생선수들을 선정하고, 선정된 학생선수를 대상으로 e-school 등을 활용해 기초학력 프로그램을 운영한다는 내용. 특히 올해는 학생선수가 최저학력에 미도달 할 경우 다음 학기 학생선수로서 참가하는 모든 대회를 참가할 수 없게 됨.
 - 훈련이나 대회 출전 등으로 수업결손 발생 시 학생선수는 e-school 등을 활용해 본인이 필요하다고 생각하는 학습을 훈련이나 대회 후에 실시
 - 2) 2024학년도 학생선수의 출석인정결석처리는 학교장이 학생 선수 안전 확보, 정상적인 교육과정 이수, 학습권 보장 등을 고려하여 **허용 일수 연 20일 내에서 '출석인정결석'처리를 허가**할 수 있음
 - 3) 학생선수 인권보호를 위해 **학교체육소위원회 내실화, 학생선수고충처리센터 운영, 성폭력 및 인권교육, 월 1회 상담, 학업정보 및 진로상담 프로그램 제공, 도핑방지교육, 휴대전화 안전드림 앱 설치, 학생선수 휴식권 보장** 등을 계획
 - 4) 평소 **훈련**은 16시~18시 매일 2시간씩 주5회 시흥시 청소년수련관 및 금모래초에서 실시
4월부터 7월까지의 청소년수련관 수영장 공사가 예정되어 있어, 공사 기간 동안 은계어울림센터 수영장 이용 예정(17시~19시 한시적 사용)
 - 5) 올해 **대회 참가**: 총 4회, 4~5월 제52회 전국소년체육대회, 7월 말 꿈나무 체육대회, 9월 경기도내 마스터즈 대회, 10월 MBC배 수영대회 참가 예정
 - 6) 올해 **강화훈련**은 하계강화훈련 2024년 7월 29일부터 8월 22일까지, 동계강화훈련 2025년 1월 9일부터 2월 28일까지 금모래초등학교 강당 및 시흥시 청소년수련관 수영장에서 14시부터 18시까지(휴식 시간 1시간 이상 포함) 실시할 계획임. 훈련 중 안전지도 내용-(연간운영계획서에 기재)
- 하계강화훈련 장소 및 시간은 청소년수련관 공사기간에 따라 달라질 수 있음
 - 7) 수영부 학부모와의 소통을 위한 **학교장 간담회**는 3월~4월, 12월 연 2회 계획
 - 8) **예산운영계획**은 아직 예산이 배정되지 않아 2023학년도 기준으로 작성.
시흥시 지원 예산 중 약 200만원은 대회 출전비로, 나머지 지원금액은 훈련지원비로 사용 예정
교육청 지원예산도 작년 기준으로 작성(※ 예산은 지원기관에 따라 변동 가능)
 - 9) 대회 출전 시 **학생선수 관리 및 지도**를 위해 장기간의 대회에 출전 할 경우 운동부 지도교사, 학교 연합 공동 지도 및 관리, 종목단체 및 체육회 주관 학생선수 지도 및 관리를 위한 안전책임자가 동행 하지 않을 시, 학부모 안전책임자를 1~2명 임명하여 운영하고자 하며, 학부모 안전책임자는 각 대회 전 수영부 학생선수 학부모 협의를 통해 지정하고 학부모 안전책임자에게 학교 예산으로 출장비(여비 포함) 지급 예정. 연간운영계획서에 인솔자 및 안전책임자의 역할을 명시하였고 대회 전 안전책임자 연수를 실시하여 학생선수의 안전에 만전을 기하고자 함.
- ※ **심의일 이후 운동부 연간운영계획 및 실시**에 따른 제반 사항은 **학교장에 일임하며, 변동사항은 내부결재에 의거** 시행할 예정임.

(위원장) 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결 선포(의사봉 3타)

16. 금모래초 학교운영위원회 규정 개정(안) (학운위 간사)

(유인물에 따른 안건 설명)

- 2024 학교운영위원회 구성·운영 기본계획에 의거, 금모래초 학교운영위원회 규정 제3조 위원 인원수의 문구를 명확하게 하기 위함

- 근거: 경기도립 학교운영위원회 설치·운영 조례 제3조(위원의 구성)
『초·중등교육법』 제31조, 제34조 및 『초·중등교육법시행령』 제58조 제1항에 의거, 학교의 규모등을 고려하여 해당 학교의 『학교운영위원회 규정』으로 정한다.

학교운영위원 정수		비 고 (유아교육법 제19조의3)
학생 수	위원 수	
200명 미만	5~8명	병설유치원을 통합하여 운영하는 경우, 유치원 운영위원 2인 별도 추가 (학부모 1인, 교원 1인)
200명 이상 1,000명 미만	9~12명	
1,000명 이상	13~15명	

- 신규조문 대비표

현 행	개 정 안
제3조(위원의 구성) 본교 학교운영위원회 위원은 「유아교육법」제19조의3제4항에 따라 유치원 교원 위원 1명과 학부모 위원 1명을 각각 <u>별도로 추가하고, 12명으로 하며, 학부모위원 6명, 학교장을 포함한 교원위원 4명, 지역위원 2명으로 구성한다.</u>	제3조(위원의 구성) ----- ---각각 가산하여, 총14명으로 하되, 학부모위원 7명 (유치원학부모 1인포함) ,-----교원위원 5명(유치원교원 1인포함) ,지역위원 2명으로 구성한다.

(위원장) 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결 선포(의사봉 3타)

17. 2024학년도 초등돌봄교실 운영계획 및 안전관리계획(안) (돌봄전담사 ○○○)

(유인물에 따른 안전 설명)

- 운영 기간: 2024.03.04.(월)~2025.02.28.(금)[토, 일요일, 공휴일, 돌봄방학 제외]

1) 돌봄방학은 여름방학, 겨울방학이 있으며, 재량휴업일은 학부모 사전 수요조사 반영할 예정
새학년 준비 기간: 2025.2.27.(목)~28.(금)(2일)(돌봄교실 준비 기간 운영됩니다.)

- 돌봄교실 운영시간

1) 학기 중 13:00~17:00(무지개반), 13:00~19:00(해오름반)

2) 방학 중 09:00~15:00(무지개반), 09:00~17:00(해오름반)

- 학급편성은 1학년 우선 선발로 2개 반(해오름반, 무지개반) 전용교실, 학급당 22명 편성

- 대상자 선정: 우선순위 학생 선발 및 대기자 대상 추첨(2024.1.22.(월) 16:30) 우선순위 중 1학년 신청자 48명 중, 41명은 추첨, 한부모 가정 3명 포함하여 총 44명이 입급 하였고 1학년 입급자중 2명이 입급 포기하여 대기자중 2명이 입급 하였음. ☞ 대기자 (총 12명) : 1학년 2명, 2학년 10명

- 돌봄 전담 인력: 돌봄전담사 2명, 기타 대체인력 및 외부강사 등으로 구성되어 운영

- 무상 프로그램, 1일 1강좌 실시

(실별 1일 1강좌 50분씩 운영),되고 방학 중에는 1일 2개의 프로그램 운영 (1차시 50분당 3만 5천원)

- 프로그램 강사 채용 공고(1차)를 통한 서류 및 면접 심사 결과 최종 합격자 선정 (아래표 참고)

요일	월	화	수	목	금
프로그램명	보드게임	전래놀이	뉴스포츠	창의미술	동화놀이
강사명	이**	이**	이**	이**	최**

- 급, 간식 계획

간식업체 선정: 1일 3,000원(수익자부담) 이끌림 업체 예정, 행정실과 협의하여 병설 유치원 포함)

급식업체 선정: 방학 전 업체 선정 예정, 방학 중 돌봄교실 참여 학생 대상 운영

- 수익자 부담 예산 계획

구분	간식비(예정)	급식비(예정)
수익자부담	44명x3,000원x191일=25,212,000원	44명x8,000원x40일=14,080,000원

- 안전관리계획: 교내외 안전 관리, 안전귀가 귀가 확인동의서, 응급처치동의서 작성 및 보관등 급간식 관리 생활지도, 급(간)식 식중독 예방교육, 성교육, 교실위생 청결교육, 소방안전교육, 귀가 안전교육, 학교폭력 예방 교육, 시설관리 안전교육 등, 방학 중 화재대피 모의훈련 실시 및 경찰 지구대의 학교 주변 순찰 강화 협조 공문 발송등 예정

(위원장) 질의 요청

(위원 ○○○) 재량휴업일 2일이 아니라 10월 4일 포함 3일, 수정하여 심의 바람

프로그램 중 전래놀이나 스포츠 시간에 밖에서 수업 하는 걸 지켜보면 가끔 안전사고 우려되는 경우가 있어, 강당이 매주 화 수요일 14:20분부터 가능하기에 이용하면 좋겠음

(돌봄 전담사 ○○○) 해오름반의 경우 그 시간대에 가능, 무지개반 수업 시간이 13시 40분에 시작하기에 어려움이 있음

(위원 신○○) 두 반이 격주로 운영 하는 것이 좋겠음

(돌봄 전담사 ○○○) 협의해서 진행할 수 있도록 하겠음

(위원장) 추가 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)

19. 2024 안심알리미 서비스운영계획 및 물품선정위원회 보고 (발의자 김○○)

(유인물에 따른 안건 설명)

1. 근거

가. 관련: 초등교육지원과-20964(2023.12.14.)

나. 초·중등교육법 제30조의 8(학생의 안전대책 등)

2. 주요내용

가.목적: 초등학생을 대상으로 하는 범죄의 사전 예방과 등·하교 안전확보

나.초등학생 위급 상황 발생 시 신속한 대처와 안전한 통학 환경 조성

3. 선정방법

안심알리미 유료 서비스 학생 - 학부모의 희망을 받아 선정함.

4. 무료 서비스 학생 선정 기준

1순위 :저학년 (1-3학년), 도움반 학생 전체

2순위 :저소득층 학생(기초생활수급자, 차상위계층학생, 중식지원 대상자, 기타 순)

5. 운영기간 및 운영내용

- 2024. 3. 4.(화) ~ 2025.2. 28.(금)

- 학생이 단말기를 휴대하고 등·하교 시 교문 등에 설치된 중계기가 자동으로 인식하여, 학부모 휴대전화로 학생 등·하교 알림 SMS 전송

6. 업체선정 및 결과

- SKT (주)루키스의 T안심알리미 업체 선정함.

- 선정결과: 타사보다 T안심알리미 업체는 서비스영역과 요금이 적합하고, 실시간 위치 추적 단말기 제공 및 중계기 강도가 높아 학생 등·하교 출입정보 외 학교 밖에서의 위치 경로를 확인할 수 있음

7. 중계기 관리

- 중계기 설치: 2021년 6월 (정문, 중문, 후문)

- 중계기 점검: 2024년 2월중 실시.

(위원장) 질의 요청

(위원 윤○○) 기기 오작등으로 사용이 불편한 경우 교체 가능한지 궁금함

(발의자) 업체를 통해서 언제든 교체 가능

(위원장) 추가 질의 요청

(위원들) 추가 질의 없음

(위원장) 추가 질의 없어 원안대로 원안가결 선포(의사봉 3타)

(위원장) 안건심의 모두 마침. 다른 협의사항 없으면 회의를 마침. 폐회 선포(의사봉 3타)

결정사항 및 표결내용	안 건 명	심의결과
	1. 2024 금모래초(병설유치원)안전계획(안)	원안대로 가결됨
	2. 2024 학교교육과정 편성 및 시간배당계획(안)	원안대로 가결됨
	3. 학교급식횟수 및 유상우유 실시 여부에 관한 사항(안)	원안대로 가결됨
	4. 2024 방과후학교 연간운영계획(안)	원안대로 가결됨
	5. 2024 학교회계 본예산(안)	원안대로 가결됨
	6. 2023 금모래초 학교발전기금 운용(변경)계획(안)	원안대로 가결됨
	7. 2024 금모래초 학교발전기금 운용(변경)계획(안)	원안대로 가결됨
	8. 2023 학교회계 4차 추가경정 예산(안)	원안대로 가결됨
	9. 2023 금모래초 명시이월사업(안)	원안대로 가결됨
	10. 2024 금모래초 인성교육 시행계획(안)	원안대로 가결됨
	11. 2024 학교폭력전담기구 학부모위원 구성 건(안)	원안대로 가결됨
	12. 교원의 학생생활지도 분리지도 수당 건(안)	원안대로 가결됨
	13. 2024 금모래초 스포츠강사 선발 및 계약(안)	원안대로 가결됨
	14. 2024 수영부 지도자 재계약건(안)	원안대로 가결됨
	15. 2024 금모래초 운동부 연간운영계획(안)	원안대로 가결됨
	16. 금모래초 학교운영위원회 규정 개정(안)	원안대로 가결됨
	17. 2024학년도 초등돌봄교실 운영계획 및 안전관리계획(안)	원안대로 가결됨
	18. 2024 초1맞춤형 프로그램 운영계획(안)	원안대로 가결됨
	19. 2024 안심알리미 서비스운영계획 및 물품선정위원회 보고	원안대로 가결됨